

# Musée Lalique

## Fiche de réservation structures champ social

Date de la demande : \_\_\_\_\_

Dates possibles (au moins deux)		
Horaires de présence souhaités		
Nombre de personnes par groupe	Groupe 1 :	Groupe 2 :
Tranche d'âge	Groupe 1 :	Groupe 2 :
Activité(s) souhaitée(s)	Groupe 1 :	Groupe 2 :
Besoin d'une salle pour le midi (repas tiré du sac)	Groupe 1 :    Oui / Non	Groupe 2 :    Oui / Non
Remarques (personnes en situation de handicap, difficultés de lecture, impossibilité de monter l'escalier, etc.)		

Nom de la structure		
Nom et fonction du référent		
Adresse complète	*	
Téléphone	Fixe	*Portable (d'un accompagnateur présent)
Autres Contacts	*Mail (préciser s'il est personnel)	

### Références

\*obligatoire

**Mode de paiement souhaité** : S'il y a une facture par classe à éditer, merci de remplir deux demandes de réservation avec les coordonnées de chaque classe.

**N° SIRET (obligatoire)** : |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|

- Sur place le jour de la visite. Par chèque (prévoir une pièce d'identité), en espèces (max. 300 €) ou par CB.
- En différé à réception de la facture. Dans ce cas, il faudra avoir accès à la plateforme CHORUS Pro sur laquelle la facture sera déposée. Pas d'envoi par courrier.